



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MARIA MONTESSORI

Viale Italia n. 9 - 91011 – ALCAMO (TP) – Tel. 0924-21906 - Fax 0924-26856  
C.F. 80004560811 – Sito web: [www.icmontessorimirabella.gov.it](http://www.icmontessorimirabella.gov.it)  
Email: [tpic81100q@istruzione.it](mailto:tpic81100q@istruzione.it) - PEC: [tpic81100q@pec.istruzione.it](mailto:tpic81100q@pec.istruzione.it)



### 5.2 ORGANIGRAMMA E STRUTTURA ORGANIZZATIVA (A. S. 2019-2020)

RUOLO	TITOLARE DEL RUOLO	FUNZIONI
<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>Prof.ssa GILDA ENZA TOBIA</b>	Legale rappresentante e responsabile dell'Istituto, referente generale dei servizi.
<b>DIRIGENTE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI</b>	<b>Dott. FABIO PIZZO</b>	Responsabile dei servizi di organizzazione generale ed amministrativi.
<b>1°COLLABORATORE DEL DIRIGENTE</b>	<b>Prof. FRANCESCO BOLOGNA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coadiuvare il DS in tutte le attività gestionali e amministrative.</li><li>• Sostituisce il DS in caso di assenza.</li><li>• Controlla il regolare funzionamento delle attività didattiche.</li><li>• Garantisce l'osservanza di tutte le norme afferenti la sicurezza e l'igiene dell'ambiente di lavoro, la privacy, l'incolumità e la vigilanza.</li><li>• Cura il controllo delle presenze e dei ritardi del personale docente e ATA e ne facilita il rapporto con il dirigente.</li><li>• Cura i rapporti e le comunicazioni con le famiglie.</li><li>• Coadiuvare il Dirigente nella gestione dei rapporti con il Territorio.</li></ul>

<p><b>2°COLLABORATORE DEL DIRIGENTE</b></p>	<p><b>Ins. ALESSANDRA MANGANO</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controlla il regolare funzionamento delle attività didattiche.</li> <li>• Garantisce l'osservanza di tutte le norme afferenti la sicurezza e l'igiene dell'ambiente di lavoro, la privacy, l'incolumità e la vigilanza.</li> <li>• Cura il controllo delle presenze e dei ritardi del personale docente e ATA e ne facilita il rapporto con il dirigente.</li> <li>• Cura i rapporti e le comunicazioni con le famiglie.</li> </ul>
<p><b>RESPONSABILI DI PLESSO</b></p>	<p><b>Prof. FRANCESCO BOLOGNA - PLESSO MIRABELLA</b></p> <p><b>Prof. GASPARE ROMANO - PLESSO WOJTYLA</b></p> <p><b>Ins. A. MANGANO - PLESSO MONTESSORI</b></p> <p><b>Ins. MARIA LUISA ASTA - PLESSO S. D. SAVIO</b></p> <p><b>Ins. P. M. MAZARA e Ins. DANIELA TOGNETTI - PLESSO COLLODI</b></p> <p><b>Ins. FRANCA MESSINA - PLESSO APORTI</b></p>	

### 5.2.1 FUNZIONI STRUMENTALI

#### AREA 1: GESTIONE PTOF

##### PROF. GIUSEPPE VESCO

- Cura dell'elaborazione e aggiornamento P.T.O.F, della Carta dei Servizi.
- Coordinamento delle progettazioni intra ed extra CURRICOLARI in coerenza con il PTOF.
- Programmazione d'Istituto e CURRICOLI.
- Coordinamento, stesura ed elaborazione del RAV e del Piano di Miglioramento.

#### AREA 2: ORIENTAMENTO E CONTINUITÀ

**INS. MARIA GRIMAUDDO (Asilo nido- Scuola dell'Infanzia e Scuola dell'Infanzia-Primaria)**

**PROF.SSA CATERINA STELLINO (Scuola primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado)**

**PROF. GASPARE ROMANO (Scuola Secondaria di Primo Grado – Scuola Secondaria di Secondo Grado)**

- Coordinamento delle iniziative finalizzate alle scelte scolastiche (orientamento).
- Coordinamento del comitato scientifico didattico e della commissione continuità.

### **AREA 3: FORMAZIONE E SOSTEGNO AI DOCENTI**

**INS. MARIANNA MALTESE E INS. LAURA PACE**

- Analisi dei bisogni formativi e gestione del piano di formazione dei docenti.
- Coordinamento delle nuove tecnologie, biblioteca e laboratori.
- Sostegno alla produzione dei materiali didattici multimediali.

### **AREA 4: DISPERSIONE SCOLASTICA, DISAGIO, SVANTAGGIO, DSA, ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI**

**INS. SALVATORE VIVONA**

- Rilevazione, monitoraggio e assenze e comunicazione alle famiglie degli alunni con frequenze saltuarie.
- Rapporti con l'osservatorio sulla dispersione scolastica e i Servizi sociali.
- Coordinamento dei progetti inerenti la Dispersione scolastica.
- Coordinamento del GLI e del GOSP.
- Referente per i DSA e Svantaggio.
- Coordinamento dei docenti di sostegno e dei relativi interventi.
- Elaborare progetti assieme agli altri insegnanti di sostegno per valorizzare le capacità e le competenze degli alunni diversamente abili.

### **AREA 5: RAPPORTI CON ENTI, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE, VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE**

**INS. ANGELA GALLO E INS. MICHELA RUSTICI**

- Autovalutazione d'Istituto.
- Monitoraggio e valutazione progetti curricolari ed extracurricolari.
- Rapporti con Enti esterni.
- Visite guidate e viaggi d'istruzione.

## 5.2.2 RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO

### Dipartimento dell'infanzia:

- Ins. F. Messina;

### Dipartimenti di Area per la primaria:

- Linguistica: Ins. Giovanna Asta;
- Artistico-Espressiva: Ins. Vincenza Maniscalchi;
- Matematico-scientifica: Ins. Santa Costa;

### Dipartimenti di Area per la secondaria:

- Linguistica: Prof.ssa Vita Asaro;
- Artistico-Espressiva: Prof.ssa Angelica Maimone;
- Matematico-scientifica: Prof. Giuseppe Vesco;

### Dipartimento Area attività di sostegno:

- Ins: Salvatore Vivona.

L'Istituto si è dotato, nell'esercizio dell'autonomia didattica e organizzativa, di Dipartimenti di Area per ambito disciplinare e per ordine di scuola, con il compito di revisionare i curricoli delle varie discipline e di proporre ed elaborare strategie ed attività didattiche specifiche per ognuna di esse e interdisciplinari, quali ad esempio compiti di realtà.

I Dipartimenti disciplinari, composti da tutti i docenti del Collegio, sono organizzati in 4 macro-aree, all'interno di ognuna delle quali si articolano in micro-aree disciplinari organizzate secondo il seguente schema:

- **area linguistico-storico – geografica** (italiano, storia, geografia, inglese, francese e spagnolo);
- **area –artistico-espressiva** (discipline artistico–musicali e sportive, IRC, Alternativa a IRC);
- **area matematico – scientifico - tecnologica** (matematica, scienze, tecnologia);
- **area delle attività di sostegno.**

Essi svolgono inoltre le seguenti funzioni:

- revisione del Curricolo Verticale;
- programmazione curricolare disciplinare, pluridisciplinare ed interdisciplinare;
- attività volte a rendere omogenei i criteri di valutazione;

- attività di studio e ricerca di strategie comuni volte a promuovere l'autonomia e la consapevolezza dell'insegnamento–apprendimento con particolare attenzione ai processi che portano alla valutazione/autovalutazione;
- promozione e sperimentazione di elementi di flessibilità nell'organizzazione didattica (attività di studio e ricerca volte all'avvio di una didattica per competenze, innovazione metodologico – didattica, ecc.);
- elaborazione di materiale didattico;
- ricezione e divulgazione delle informazioni, delle attività svolte in Istituto o da esso promosse, dei materiali prodotti;
- elaborazione/vaglio dei criteri didattici relativi a visite guidate e viaggi di istruzione.

### **5.2.3 RESPONSABILI DI LABORATORI E BIBLIOTECHE**

- Aule di Scienze (Mirabella e Wojtyla): Prof.ssa Ornella Stellino;
- Aula d'Informatica S. Domenico Savio: Prof. Francesco Bologna;
- Aula d'Informatica Wojtyla: Prof. Gaspare Romano;
- Aula d'Informatica Montessori: Ins. Salvatore Vivona;
- Aula d'Informatica Mirabella: Prof. Antonino Mulè;
- Aula di Musica: Prof.ssa Giuseppina Ammoscato;
- Laboratorio di ceramica Wojtyla: Ins. Laura Pace;
- Biblioteca Montessori: Ins. Maria Antonina Renda;
- Biblioteca Mirabella: Ins. Maria Antonina Renda;

### **5.2.4 REFERENTI ATTIVITÀ**

- Referente alla Legalità ed Educazione stradale: Ins. Maria Angela Castellino;
- Referente alla Educazione Ambientale: Prof.ssa Rossella Minore;
- Referente alla Educazione Interculturale: Ins. Caterina Cascio;
- Referente per l'adozione a distanza: Ins. Caterina Cascio;
- Referente alla Salute e all'Alimentazione: Ins. Maria Angela Castellino;
- Referente alle attività sportive: Prof.ssa Rosanna Amato;
- Referente del gruppo sportivo/centro sportivo scolastico: Prof.ssa Rosanna Amato;

- Referente alla educazione linguistica L2: Prof. Giuseppina Mancuso;
- Referente all'ora alternativa all'IRC: Ins. Antonella Messina;
- Referente per la dispersione nella scuola primaria: Ins. Caterina Sorrentino;
- Referente per la dispersione nella scuola secondaria: Prof.ssa Pierangela D'Angelo;
- Referente del sito web e nuove tecnologie: Prof. Francesco Bologna;
- Responsabile dell'Amministrazione di Sistema: Prof. Francesco Bologna;
- Referente GOSP: Ins. Salvatore Vivona;
- Referenti INVALSI: Ins. Maria Luisa Asta, Ins. Maria Angela Castellino, Prof. Giuseppe Vesco.
- Animatore Digitale: Prof. Antonino Mulè.

### **5.2.5 COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO**

- Commissione continuità.
- Commissione PTOF, RAV, P. di Miglioramento, progetti, viaggi, uscite didattiche, bandi e concorsi;
- Commissione orario;
- Commissione elettorale;
- Gruppi operativi (GLIH – GLI - GOSP – GLIS).

### **5.2.6 ORGANI COLLEGIALI**

- CONSIGLIO D'ISTITUTO (organo di rappresentanza delle componenti della scuola, luogo di decisione degli indirizzi generali).
- COLLEGIO DEI DOCENTI (organo preposto alle decisioni relative agli indirizzi didattici).
- CONSIGLI DI INTERSEZIONE / INTERCLASSE / CLASSE.